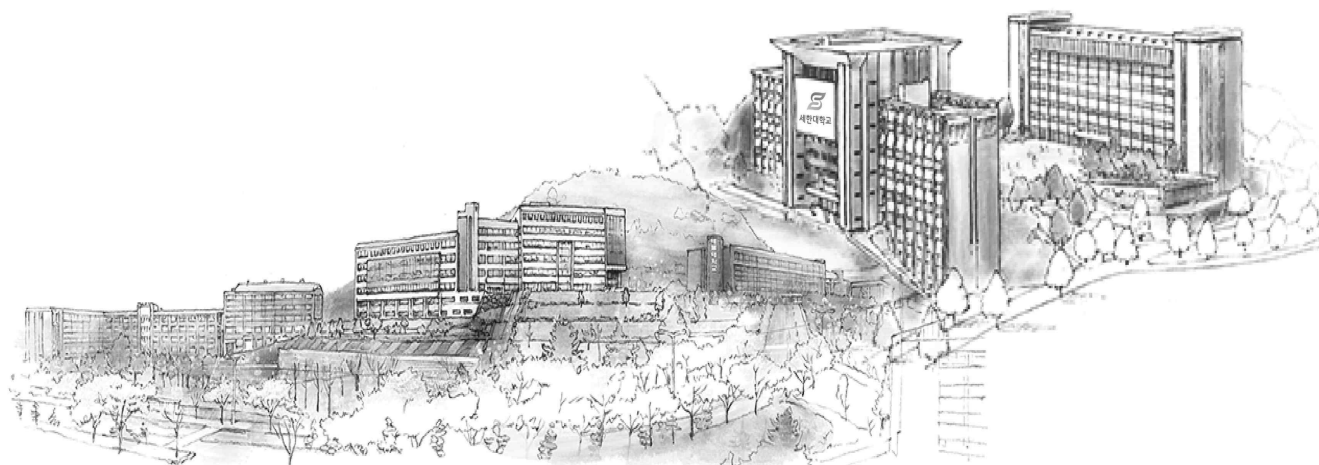


2025年度 前期

研究生院外国人特殊类型招生简章(案)



※ 本招生简章的部分操作方式、日程等内容，会根据本校的实际情况进行调整。

※ 请务必在申请前，通过我校招生信息网站确认最终更新的招生简章。



世翰大学校
Sehan University

CONTENTS

I 招生指南

1. 招生日程	1
2. 申请资格	1
3. 招生单位及人数	2
4. 招生方法	3
5. 申请流程	3
6. 提交材料	4
7. 外国留学生奖学金制度	5
8. 注意事项	5
9. 学校地址及联系方式	5
10. 学校宿舍相关事项	5

II 提交表格

【附件 1】入学志愿书	7
【附件 2】入学申请书	8
【附件 3】个人简介	9

1

申请注意事项

- 提交申请时，姓名必须与护照上的姓名一致。
- 所有文件必须用韩语填写，其他语言填写的所有文件必须提交韩语翻译件。
- 入学申请书及提交文件的填写错误、遗漏事项、无法辨认等造成的任何不利后果，由申请人负责。
- 入学申请书必须用蓝色或黑色圆珠笔、钢笔或用韩文填写（格式不可更改）。
- 申请的学部（或学科）必须参照招生单位准确填写。
- 提交的文件在文件接收截止后无法退还，申请的学科（或学部）不能更改。
- 入学申请书上的照片必须是本人护照照片（3.5cm x 4.5cm），并粘贴在申请表上。

2

提交材料注意事项

- 所有文件原则上必须提交原件，但如需提交复印件时，必须携带原件进行原件对照，或在录取后提交原件（原件核对后将退还）。
 - 高中毕业（预计毕业）及所有年级的成绩证明书需翻译成韩语并公证（或进行领事认证）后提交。
 - 学生及父母的相当于韩国户籍登记簿的外国家政府机构出具的证明书需翻译成韩语后提交。
 - 提交的文件中如果姓名不一致，需要附上该国法院出具的证明文件，证明是同一人。
 - 在录取的学生中，预计毕业的学生必须在入学前提交最终学校的毕业证书（仅适用于相关人员）。
 - 除了本简章中列出的提交文件外，还可能要求提供与申请资格等相关的事实核实所需的其他文件。
- ※ 翻译公证或认证：外国人需在本国的公证（法律）事务所进行公证。

3

申请人注意事项

- 入学申请书及附加文件的所有内容必须准确无误地填写，不得遗漏。
- 如果确认通过伪造或篡改提交的文件等不正当手段获得录取，将取消录取资格或入学资格。
- 如果最终在两所或以上的大学重复申请，将取消录取资格或入学资格。
- 由于提交文件不全、联系方式填写错误、未遵守招生简章要求、未完成入境手续、未确认录取结果、失联等情况导致的不利后果，我校概不负责。
- 选拔成绩和评估内容一律不公开。
- 如果发现通过不正当手段入学，或通过高中学历查询结果确认其学历不被认可（需要进行判断），即使在读期间，也将取消录取资格。在这种情况下，已缴纳的学费不予退还。
- 因入学申请书填写错误、提交文件不全、未完成入境手续等导致取消录取等不利后果，责任完全由本人承担。
- 即使通过入学选拔并完成注册，如果相关机构拒绝签证发放或无法入境的话，将取消录取资格或入学资格。
- 本校不允许同时申请多个专业。
- 双重国籍者（包括韩国国籍）和无国籍者不被视为外国人。
- 招生简章中未注明的事项将按照本校大学院学术管理规定及指导方针，以及外国留学生入学审查委员会的规定执行。
- 其他详细事项请联系国际交流院 [061-469-1602, 041-359-6073] 进行咨询。

研究生院外国留学生特殊类型招生简章

1 招生日程

类别	招生日程	备注
招生简章及发放入学申请表	2025.01.27.(周一) ~ 2025.02.11.(周二)	国际交流院
提交入学申请表	2025.02.03.(周一) ~ 2025.02.11.(周二)	国际交流院现场提交及电子邮件提交
公布录取结果	2025.02.14.(周五)前	个别通知
缴纳学费	2025.02.18.(周二) ~ 02.21.(周五)	世翰大学校指定机构
发放标准入学许可书	2025.02.18.(周二) ~ 02.24.(周一)	国际交流院
留学生入境及宿舍入住	2025.02.26.(周三) ~ 03.02.(周日)	世翰大学校生活馆
入学(开课)	2025.03.03.(周一)	

※ 招生日程、申请方式、招生单位会根据校内情况有所调整（如有变更，将通过国际交流院官网另行通知）。

2 申请资格

类别		资格条件
基本要求		· 根据《高等教育法实施条例》第29条第2项第6号规定，父母双方均为外国人的外国人 ※ 已完成并毕业（或预计毕业）于国内或相关国家（教育部认可）的初高中及大学等相应教育课程，或具有同等学历者。 ※ 双重国籍者除外。 ※ 学生开始相当于韩国高中课程的教育之前，父母与学生双方已取得外国国籍的情况予以认可。
硕士 / 硕博连读	新生	· 在国内或相关国家（教育部认可）的大学取得学士学位者，或预计在2025年2月获得学士学位者。
	插班生	· 在国内外研究生院完成相同（或相似）专业领域的硕士学位课程，并修满1学期以上且获得6学分以上的人员或预计取得者。
博士	新生	· 在国内或相关国家（教育部）认可的大学获得硕士学位者或预计在2025年2月获得学位者。
	插班生	· 在国内外研究生院完成相同（或相似）专业领域的博士学位课程并修满1学期以上且获得6学分以上的人员或预计取得者。

3 招生单位及招生人数

1. 招生人数：根据各招生单位的学习能力，择优选拔超出定员的名额。
2. 新生及插班生招生专业

课程	校区	系别分类	按系（专业）类别	招生人数
硕士	灵岩	人文社会	韩国语学科、经营学科、教育学科、社会福利学科、幼儿教育学科	00
		自然系	护理学、物理治疗	
		艺体能	休闲体育学科、体育学科、海洋观光治疗学科	
	唐津	人文社会	警察行政学科、航空服务学科、社会福利咨询学科	
		工学	航空维修学科、计算机工学科、AI内容应用学科、人工智能大数据学科	
		艺体能	产业设计学科、音乐学科、AI动画设计学科	
博士或硕博连读	灵岩	人文社会	经营学科、社会福利学科、教育学科	
		自然系	物理治疗、护理学	
	唐津	人文社会	警察行政学科、航空经营学科	
		工学	人工智能产业学科	

※ 上述招生单位可能有所变动，变动一经确定，将立即在招生信息网站发布公告。

4 录取方式

1. 录取要素

类别	评估项目	备注
审核材料	申请资格	合格或不合格

2. 录取方式

类别	录取方法	备注
新入学/插班生	材料审核合格者（100%）	根据个人介绍陈述，评估学业规划、人生观与理想、未来发展潜力等因素，最终决定录取与否。

-对于外国留学生特殊类型招生，不设招生人数限制。基于申请者提交的材料，针对通过材料审核的合格者，基于个人陈述综合评估其学业规划、人生观与理想、未来发展潜力等因素，并择优录取符合培养要求的适当人数。

5 申请流程

1. 申请方式：现场（邮寄）提交，电子邮件接收



2. 材料接收处

地址	58447 全罗南道灵岩郡三湖邑绿色路1113号世翰大学校学术信息馆三楼国际交流院
电话号码	061)469-1602, 041)359-6073
提交期限	2025.02.11(周二)截止
提交方法	现场递交（邮寄提交），电子邮件提交「 globalshu@sehan.ac.kr 」

类型	No.	提交材料	硕士/ 硕博统合过程		博士		备注
			新入学	插班	新入学	插班	
基本材料	1	入学志愿书(韩文填写)	○	○	○	○	附件
	2	入学申请书(韩文填写)	○	○	○	○	附件
	3	自我介绍书(韩文填写)	○	○	○	○	附件
	4	亲属关系证明书 □ 中国: 户口本(户口本全页),如果户口本有两个以上, 需附加能证明亲属关系的文件。(提交出生证明或由辖区派出所发放的亲属关系证明公证本) □ 中国以外的国家: 英文亲属关系证明(申请人的出生证明(Birth Certificate)原件1份, 或者能够确认申请人与父母关系的户口本档案或者亲属关系证明)	○	○	○	○	户口本原件及复印件 公证原件
	5	资产能力证明(银行存款证明-英文) □ 1,600万韩元(需在签证申请日起30天内办理, 并且有效期剩余6个月以上的证明)	○	○	○	○	原件
	6	大学毕业证 □ 中国国籍的情况 - 提交英文版中国高等教育学生信息网(学信网)签发的中国中等教育学历报告 (Verification Report of China Secondary Education Qualification Certificate)	○	○	○	○	追加硕士毕业证书 追加硕士毕业证书
	7	大学成绩证明 非中国国籍大学毕业生: 选择1或2中的一个 1. 海牙认证(Apostille) 经过确认的毕业(预计毕业)证明书以及全学年成绩证明书 2. 毕业学校所在国家驻韩国领事馆确认的毕业(预计毕业)证明书以及全学年成绩证明书	○	○	追加硕士毕业证书及成绩证明书	追加硕士毕业证书及成绩证明书	原件
	8	出入境事实证明书 □ 法务部出入外国人事务所所长签发(仅限持有者)	-	○	-	○	原件
	9	本人及父母身份证复印件	○	○	○	○	复印件
	10	护照复印件	○	○	○	○	复印件
追加材料	11	证件照文件(彩色, 3.5cm x 4.5cm)	○	○	○	○	文件
	12	提交外国人登录证复印件(仅限韩国居住的外国人提交)	仅限持有者	仅限持有者	仅限持有者	仅限持有者	原件
	13	□ 父母离婚时: 亲属关系证明书和离婚证明书原件 □ 两个户口本以上的情况: 亲属关系证明书原件 □ 父母死亡时: 死亡证明原件	○	○	○	○	原件
	14	父母的在职证明及工资单	○	○	○	○	原件

7 外国人留学生奖学金制度

类型	对象	奖学金条件	奖学金内容
TOPIK奖学金	新入生	TOPIK 4级	提供50万韩币学费
		TOPIK 5级	提供100万韩币学费
		TOPIK 6级	提供学费的50%
	在校生	TOPIK 5级	提供50万韩币学费
		TOPIK 6级	提供60万韩币学费

※ 在校期间奖学金仅发放一次

8 注意事项

- ▶ 提交的材料不予退还。
- ▶ 在提交的材料中填写虚假信息将被取消录取资格。
- ▶ 不符合申请资格或未提交申请材料的将被取消录取资格。
- ▶ 入学的外国留学生必须义务加入国民保险。
- ▶ 学费原则上按每学期缴纳。
- ▶ 因个人原因退学的外国留学生必须在一周内将外国人登录证返还给出入境管理办公室并离境。

9 学校地址与联系方式

58447 全罗南道灵岩郡三湖邑绿色路1113号世翰大学校灵岩校区国际交流院/联系电话 +82-61-469-1602

Sehan University, Yeongam Campus, 1113, Green-ro, Samho-eup, Yeongam-gun, Jeollanam-do 58447

TEL +82-61-469-1602, +82-41-359-6073

10 学校生活馆(宿舍)指南

- ▶ 学费缴纳将在录取后另行通知，如果在指定时间内未缴纳学费，录取资格将自动取消。
- ▶ 2025学年度第1学期开课日：2025. 3. 3(周一)
 - ※ 新生必须在学期开始前入境到韩国。
- ▶ 外国留学生原则上需居住在本校宿舍。

- ▶ 宿舍使用期限第一学期和第二学期均为4个月。
- ▶ 希望在假期期间入住本校宿舍的学生，需支付额外的费用。

▶ 灵岩校区

生活馆(宿舍)名	使用人员	生活馆费用(韩元)
无等学士	1室 2人	1,462,800
国际学士	1室 2人	
儒达学士	1室 2人	

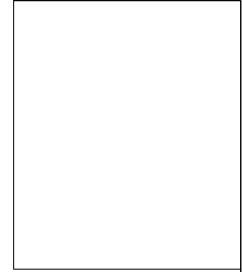
▶ 唐津校区

生活馆(宿舍)名	使用人员	生活馆费用(韩元)
教学斋(1)	1室 2人	1,482,000
教学斋(2)	1室 2人	1,582,000

※ 生活馆费包括管理费、餐费（提供每天两餐，周末和假期除外）、自治会费等费用（以2024学年度第二学期为准）。.

【附件 1】

입학지원서 (Application for Admission)



한국어나 영어로 타자를 치거나 깨끗이 쓸 것(Please TYPE or PRINT clearly in Korean or English)

I. 인적사항(Personal Information) 1. 이름(Name) _____ 2. 출생국(Country of birth) _____ 3. 국적(Citizenship) : _____ 4. 성별(Sex): () 남(Male) () 여(Female) 5. 생년월일(Date of Birth) : ____/____/____ 월(Month), 일(Day), 년(Year) 6. 주 소(Home Address) : _____ _____ 전화(Tel): +86-_____ Fax: _____ E-mail 주소(E-mail Address) _____	7. 여권번호(Passport No.) : _____ 8. 비상연락처(Guardians) : 국내(in Korea) 이름(Name) : _____ 전화번호(Tel) : +82-061-469-1602 관계(Relationship) : 국제교류담당직원 본국(home Country) 이름(Name): _____ 전화번호(Tel) : _____ 관계(Relationship) : _____																
II. 학력: 고등학교부터 기록(Educational Background :Since High School) <table border="1"> <thead> <tr> <th>기간(Dates) (from~ to~)</th> <th>학교명(Institutions)</th> <th>전공(Major)</th> <th>학위(Degree or Diploma)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table>		기간(Dates) (from~ to~)	학교명(Institutions)	전공(Major)	학위(Degree or Diploma)	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
기간(Dates) (from~ to~)	학교명(Institutions)	전공(Major)	학위(Degree or Diploma)														
_____	_____	_____	_____														
_____	_____	_____	_____														
_____	_____	_____	_____														
III. 수학기획(Study Plan) 1. 입학할 희망하는 연도를 쓰고 해당 학기에 v표할 것 (Indicate the year and semester you wish to enter) 연도(Year)_____ () 1학기(Spring) () 2학기(fall) 2. 학위과정: () 학사(BA) () 석사(MA) () 박사(Doctorate) () 비학위과정(Non-Degree Program) () 기타(Other) 3. 전공(Major Sought) : _____	IV. 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오 (Indicate the person(including yourself) or organization that will be responsible for your tuition fee and living expenses). 개인 또는 기관명(Name) : _____ 관계(Relationship) : _____ 직업: 개인인 경우(Occupation) : 职业_____ 주소(Address): _____ _____ 전화번호(Phone No.) +86-_____ * 본인은 상기 지원자의 유학기간중 일체의 경비부담을 보증합니다 I guarantee that I will be responsible for the above-named applicant's tuition fee and living expenses for the duration of the whole program. 이름(Name) : _____ 서명(Signature) : 签字_____ 연월일(Date) : ____/____/____ 월(Month) 일(Day) 연도(Year)																
V. 납입금액(Payments) 아래의 금액을 납입합니다(I have enclosed) : -응시료(Application fee) : US \$ _____ -기숙사 보증금(Dormitory Deposit) : US \$ _____ -기타(Other) : US \$ _____ 계(Total): US \$ _____																	

※ 제출서류(Required documents for application) 申请所需文件 1. 지원서(Application form) 申请表格 2. 봉인된 성적증명서(Official transcripts : sealed) 成绩单:密封 3. 졸업증명서 또는 학위증사본(Photocopy of diploma 证书复印件 4. 2명의 추천서(Two letters of recommendation) 两封推荐信 5. 자기소개서(Essay) 6. 사진1매(One photo : 4×5cm) 7. TOEFL 점수 또는 한국어능력증명서:필요시 (TOEFL or Korean language Proficiency test score: if necessary) 8. 응시료(Application fee) 申请费 9. 은행등 금융기관의 잔고증명서 등 재정능력입증서류(Bank statement or other financial certifications) 银行对账单或其他金融认证

【附件 2】

入学申请书
입학신청서

申 请 人 申 请 者	姓名 이름	韩文 한국어	中文중국어	英文영어	性别성별
	国籍 국적			出生年月日 생년월일	
	住址 주소				
	国内联系方式 국내 연락처				
	申请学专业(系) 신청 학과	世翰大学(세한대학교)		研究生院(대학원)	专业 / 系(학과)
	入学时间입학일자	学历학력			所在国·市 소재지 국가(시)
监 护 人 保 护 者	姓名 이름	出生年月日 생년월일	国籍 국적	现居住地 현주지	职业及联系方式 직업 및 연락처
本人具备一切入学所需材料，志愿申请贵校 본인은 입학에 필요한 모든 서류를 구비하여 귀교에 지원하고자 합니다 年년 月월 日일 申请人신청자: (印) 监护人보호자: (印)					

【附件 3】

个人简介
자기소개서

外国人专用

▶姓 名이름:(韓文한국어 :) (漢文중국어:) (英文영어:)

【参照以下内容完成个人简介】

아래내용을 참고하여 프로필을 완성하세요.

【个人简介内容프로필 내용】

请简单填写本人的学业执行计划、本人的人生观及理想等。

본인의 학업 수행계획, 본인의 인생관 및 이상 등에 간략히 작성하세요.

1. 학업수행 계획(学业执行计划)

2. 본인의 인생관 및 이상(本人的人生观及理想)

※作为评估要素的个人陈述是重要的材料，必须由本人亲自撰写。

평가요소인 자기소개서는 중요한 자료이므로 반드시 본인이 직접 작성해야 합니다.

20 年 月 日

申请人신청자 _____ 亲笔签名서명

세한대학교 총장 귀하 世翰大学校总长贵下

世翰大学校研究生院

SEHAN UNIVERSITY

58447 全罗南道灵岩郡三湖邑绿色路1113号世翰大学校灵岩校区学术信息馆三楼国际交流院

TEL : 82-61-469-1602, 82-41-359-6073

FAX : 82-61-469-1630

Homepage : <http://www.sehan.ac.kr> (世翰大学校)