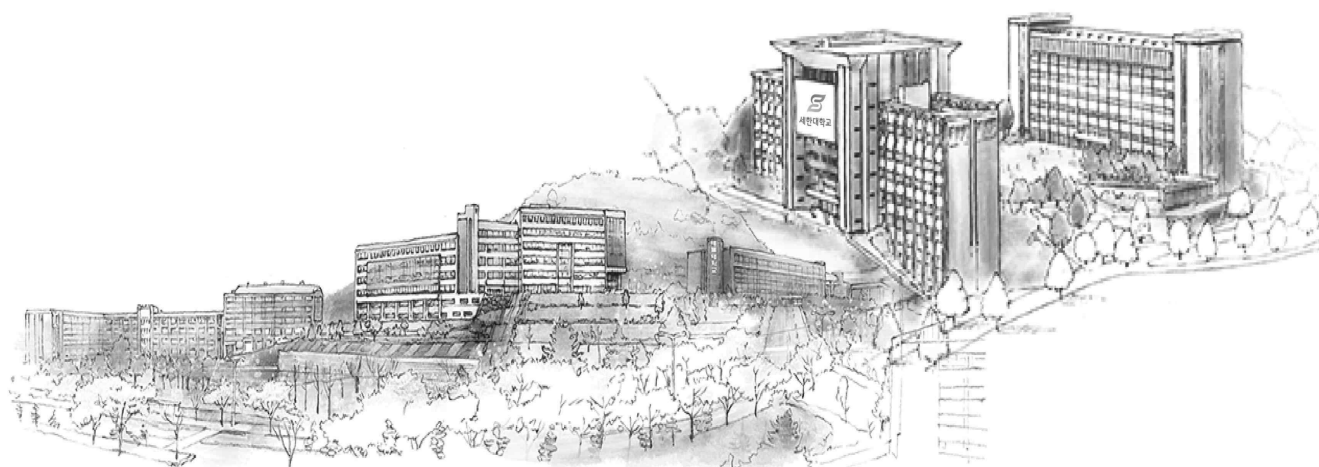


2026年度 前期

外国留学生大学院招生简章



※ 本招生简章的部分操作方法、时间表等可能会根据本校的情况进行更改。

※ 请在提交申请前，通过我校招生信息网站确认最终更新的招生简章。



世翰大学校
Sehan University

CONTENTS

I 目录

- 1. 招生日程 1
- 2. 申请资格 1
- 3. 招生单位及人数 2
- 4. 招生方法 2
- 5. 申请流程 3
- 6. 提交材料 3
- 7. 外国留学生奖学金制度 5
- 8. 注意事项 5
- 9. 学校地址及联系方式 5
- 10. 学校宿舍住宿相关事项 6

II 提交表格

- 【附件 1】入学志愿书 7
- 【附件 2】入学申请书 8
- 【附件 3】自我介绍书 9
- 【附件 4】个人信息使用及提供事前同意书 10

1 申请注意事项

- 提交申请时，姓名必须与护照上的姓名一致。
- 所有文件必须用韩语填写，其他语言填写的所有文件必须提交韩语翻译件。
- 入学申请书及提交文件的填写错误、遗漏事项、无法辨认等造成的任何不利后果，由申请人负责。
- 入学申请书必须用蓝色或黑色圆珠笔、钢笔或用韩文填写（格式不可更改）。
- 申请的学部（或学科）必须参照招生单位准确填写。
- 提交的文件在文件接收截止后无法退还，申请的学科（或学部）不能更改。
- 入学申请书上的照片必须是本人护照照片（3.5cm x 4.5cm），并粘贴在申请表上。

2 文件提交注意事项

- 所有文件原则上必须提交原件，但如需提交复印件时，必须携带原件进行原件对照，或在录取后提交原件（原件核对后将退还）。
 - 高中毕业（预计毕业）及所有年级的成绩证明书需翻译成韩语并公证（或进行领事认证）后提交。
 - 学生及父母的相当于韩国户籍登记簿的外国家政府机构出具的证明书需翻译成韩语后提交。
 - 提交的文件中如果姓名不一致，需要附上该国法院出具的证明文件，证明是同一人。
 - 在录取的学生中，预计毕业的学生必须在入学前提交最终学校的毕业证书（仅适用于相关人员）。
 - 除了本简章中列出的提交文件外，还可能要求提供与申请资格等相关的事实核实所需的其他文件。
- ※ 翻译公证或认证：外国人需在本国的公证（法律）事务所进行公证。

3 申请人注意事项

- 入学申请书及附加文件的所有内容必须准确无误地填写，不得遗漏。
- 如果确认通过伪造或篡改提交的文件等不正当手段获得录取，将取消录取资格或入学资格。
- 如果最终在两所或以上的大学重复申请，将取消录取资格或入学资格。
- 由于提交文件不全、联系方式填写错误、未遵守招生简章要求、未完成入境手续、未确认录取结果、失联等情况导致的不利后果，我校概不负责。
- 选拔成绩和评估内容一律不公开。
- 如果发现通过不正当手段入学，或通过高中学历查询结果确认其学历不被认可（需要进行判断），即使在读期间，也将取消录取资格。在这种情况下，已缴纳的学费不予退还。
- 因入学申请书填写错误、提交文件不全、未完成入境手续等导致取消录取等不利后果，责任完全由本人承担。
- 即使通过入学选拔并完成注册，如果相关机构拒绝签证发放或无法入境的话，将取消录取资格或入学资格。
- 本校不允许同时申请多个专业。
- 双重国籍者（包括韩国国籍）和无国籍者不被视为外国人。
- 招生简章中未注明的事项将按照本校大学院学术管理规定及指导方针，以及外国留学生入学审查委员会的规定执行。
- 其他详细事项请联系国际交流院 [061-469-1602, 041-359-6073] 进行咨询。

大学院外国留学生招生简章

1 招生日程

类别	招生日程		备注
	第1次	第2次	
发放招生简章及入学申请表	2025.10.27.(周一)~2026.01.16.(周五)		国际交流院
提交入学申请表	2025.10.27.(周一) ~ 2025.12.05.(周五)	2026.01.12.(周一) ~ 2026.01.16.(周五)	国际交流院现场提交或邮件提交申请材料
提交材料截止日期	到2025.12.10.(周三)为止	到2026.01.21.(周三)为止	国际交流院现场提交或邮件提交申请材料
录取结果公布	2025.12.17.(周三)之前	2026.01.28.(周三)之前	个别通知
缴纳学费	2025.12.22.(周一) ~12.26.(周五)	2026.02.02.(周一) ~ 02.06.(周五)	世翰大学指定机构
留学生入境及入住宿舍	2026.02.25.(周三) ~ 03.01.(周日)		世翰大学生生活馆
入学 (开学)	2026.03.02.(周一)		

※ 招生日程、申请方式及招生单位可能根据校内情况进行调整(如有变动, 将在国际交流院官网另行通知)

2 申请资格

类别		资格条件
基本条件		- 根据《高等教育法施行令》第29条第2款第6项规定, 指父母均为外国人的外国籍考生 ※ 必须在国内或本国(教育部认可)完成并毕业(或预计毕业)于相当于初中、高中及大学教育课程者, 或拥有同等学历者 ※ 多重国籍者除外 ※ 若考生在开始接受与韩国高中课程相当的教育之前, 其本人及父母均已取得外国国籍, 则可被认定符合资格
硕士 / 硕博统合	新生	· 在国内或其本国(教育部认可)大学取得学士学位者, 或预计于2026年2月取得学士学位者
	插班	· 在国内外研究生院完成相同(或相近)专业硕士课程至少一个学期, 并已取得6个以上学分或预计取得者
博士	新生	· 在国内或其本国(教育部认可)大学取得学士学位者, 或预计于2026年2月取得学士学位者
	插班	· 在国内外研究生院完成相同(或相近)专业博士课程至少一个学期, 并已取得6个以上学分或预计取得者

3 招生单位及招生人数

1. 招生人数：根据各招生单位的学习能力，择优选拔超出定员的名额。
2. 新转学招生专业

过程	校区	学科类别	按学科（专业）类别	招生人数
硕士	灵岩	人文，社会类	韩国语学科、经营学科、教育学科、社会福祉学科、幼儿教育学科	〇〇
		自然类	护理学科、物理治疗学科	
		艺术体育类	休闲体育学科、体育学科、海洋旅游疗愈学科	
	唐津	人文社会类	警察行政学科、航空服务学科、社会福祉咨询学科	
		工学类	航空维修学科、计算机工学学科*、AI内容应用学科、人工智能产业学科*	
		艺术体育类	产业设计学科、音乐学科、AI动画设计学科	
博士及硕博统合	灵岩	人文，社会类	经营学科、社会福祉学科、教育学科	
		自然类	物理治疗学科、护理学科	
	唐津	人文，社会类	警察行政学科、航空经营学科	
		工学类	人工智能产业学科*	

*本专业为外国留学生专门负责的学科

4 录取方式

1. 录取要素

类别	评估项目	备注
文件审核	申请资格, 提交材料	合格或不合格

2. 录取方式

分类	选拔方式		备注
	第一阶段	第二阶段	
新生·插班生	材料审查合格者（100%）	学习计划书及自我介绍评价	仅对第一阶段审查合格者进行第二阶段审查。

- 在外国人特别选拔的情况下，不限制招生名额，根据申请人所提交的材料，对第一阶段材料审查合格者进行第二阶段评价。第二阶段以学习计划书和自我介绍为基础，从申请动机、专业知识、毕业后的职业规划、成长经历、学习执行计划、本人的人生观及理想等方面进行综合评价，并在第二阶段合格者中选拔出在可接收范围内的适当人数录取。

5 申请流程

1. 申请方式：现场（邮寄）提交，电子邮件接收



2. 文件接收

地址	58447 全罗南道 灵岩郡 三湖邑 绿色路1113号 世翰大学 大学本部三层国际交流院
电话号码	061)469-1602, 041)359-6073
提交期限	第1次 2025.12.05.(周五)截止, 第2次 2026.01.16.(周五)截止
提交方法	访问(邮寄) 提交, 电子邮件接收【globalshu@sehan.ac.kr】

6 提交材料

类型	No.	提交材料	硕士/ 硕博统合过程		博士		批注
			新入学	插班	新入学	插班	
基本材料	1	入学志愿书(韩文填写)	○	○	○	○	附件
	2	入学申请书(韩文填写)	○	○	○	○	附件
	3	学习计划书 & 自我介绍书(韩文填写)	○	○	○	○	附件

类型	No.	提交材料	硕士/ 硕博统合过程		博士		批注
			新入学	插班	新入学	插班	
	4	亲属关系证明书 □ 中国： 户口本(户口本全页),如果户口本有两个以上，需附加能证明亲属关系的文件。（提交出生证明或由辖区派出所发放的亲属关系证明公证本） □ 中国以外的国家： 英文亲属关系证明(申请人的出生证明原件，或者能够确认申请人与父母关系的户口本或者亲属关系证明)	○	○	○	○	户口本原件或复印件 公证原件
	5	资产能力证明(银行存款证明-英文) □ 1,600万韩元（需在签证申请日起30天内办理，并且有效期剩余6个月以上的证明）	○	○	○	○	原件
	6	大学毕业证 □ 中国国籍的情况 -中国高等教育学生信息网(学信网)签发的中国中等教育学历报告（Verification Report of China Secondary Education Qualification Certificate）	○	○	○	○	原件
	7	大学成绩证明 非中国国籍大学毕业生：选择1或2中的一个 1. 海牙认证(Apostille) 经过确认的毕业（预计毕业）证明书以及全学年成绩证明书 2. 毕业学校所在国家驻韩国领事馆确认的毕业（预计毕业）证明书以及全学年成绩证明书”	○	○	追加硕士毕业证书和成绩证明书	追加硕士毕业证书和成绩证明书	原件
	8	出入境事实证明书 □ 法务部出入境外国人事务所所长签发（仅限持有者）	-	○	-	○	原件
	9	本人及父母身份证复印件	○	○	○	○	复印件
	10	护照复印件	○	○	○	○	复印件
追加材料	11	韩国语能力考试 TOPIK3级以上 成绩单 (艺术，体育专业2级以上)	仅限持有者	仅限持有者	仅限持有者	仅限持有者	原件
	12	证件照文件 (彩色, 3.5cm x 4.5cm)	○	○	○	○	文件
	13	提交外国人登录证复印件（仅限韩国居住的外国人提交）	仅限持有者	仅限持有者	仅限持有者	仅限持有者	原件
	14	□ 父母离婚时：亲属关系证明书和离婚证明书原件 □ 两个户口本以上的情况：亲属关系证明书原件 □ 父母死亡时：死亡证明原件	○	○	○	○	原件
	15	父母的在职证明及工资单	○	○	○	○	原件

7 外国人留学生奖学金制度

类型	对象	奖学金条件	奖学金内容
TOPIK奖学金	新入生	TOPIK 4级	减免50万韩币学费
		TOPIK 5级	减免100万韩币学费
		TOPIK 6级	减免学费的50%学费
	在学生	TOPIK 5级	减免50万韩币学费
		TOPIK 6级	减免60万韩币学费

※ 在学期期间奖学金仅发放一次

8 注意事项

- ▶ 提交的材料不予退还。
- ▶ 在提交的材料中填写虚假信息将被取消录取资格。
- ▶ 不符合申请资格或未提交申请材料的将被取消录取资格。
- ▶ 入学的外国留学生必须义务加入国民保险。
- ▶ 学费缴纳将在录取后另行通知，如果在指定时间内未缴纳学费，录取资格将自动取消。
- ▶ 学费原则上按每学期支付。
- ▶ 因个人原因退学的外国留学生必须在一周内将外国人登录证返还给出入境管理办公室并离境。

9 学校地址与联系方式

【灵岩校区】

邮编 58447 全罗南道 灵岩郡 三湖邑 绿色路1113号 世翰大学 国际交流院/联系电话

Yeongam Campus : Sehan University, Yeongam Campus, 1113, Green-ro, Samho-eup, Yeongam-gun, Jeollanam-do 58447

TEL +82-61-469-1602, +82-41-359-6073

【唐津校区】

邮编 31746 忠清南道唐津市世翰大街33 世翰大学 国际交流院/联系电话

Dangjin Campus : 33 Sehandae-gil, Sinpyeong-myeon, Dangjin-si, Chungcheongnam-do, 31746

TEL +82-41-359-6073

- 2026学年度 1学期 开课日：2026. 3. 2(周一)
- ※ 新生必须在学期开始前入境韩国。
- 外国留学生原则上需居住在本校宿舍。
- 宿舍的使用原则为第一学期4个月，第二学期4个月。
- 希望在假期期间入住本校宿舍的学生，需支付额外的费用。

【灵岩校区】

生活馆(宿舍)名	使用人员	生活馆费用(韩元)
无等学士 (男生宿舍)	1室 2人	1,487,800
	1室 1人	1,900,800
国际学士(女生宿舍)	1室 2人	1,487,800
	1室 1人	1,900,800
儒达学士(男/女)	1室 2人	1,487,800
	1室 1人	1,900,800

【唐津校区】

生活馆(宿舍)名	使用人员	生活馆费用(韩元)
教学斋 I (男)	1室 2人	1,525,200
	1室 1人	1,985,200
教学斋 II (女)	1室 2人	1,625,200
	1室 1人	2,135,200

※ 生活馆费包括管理费、餐费 (提供每天两餐, 周末和假期除外)、自治会费等费用 (以2025学年度第二学期为标准)。

【附件 1】

입학지원서
(Application for Admission)

사 진
(照片)
(3cm×4cm)

한국어나 영어로 타자를 치거나 깨끗이 쓸 것(Please TYPE or PRINT clearly in Korean or English)

I. 인적사항(Personal Information) 1. 이름(Name) _____ 2. 출생국(Country of birth) _____ 3. 국적(Citizenship) : _____ 4. 성별(Sex): () 남(Male) () 여(Female) 5. 생년월일(Date of Birth) : ____ / ____ / ____ 월(Month), 일(Day), 년(Year) 6. 주소(Address) _____ _____	7. 여권번호(Passport No.) : _____ 8. 비상연락처(Guardians) : 국내(in Korea) 이름(Name) : _____ 전화번호(Tel) : _____ 관계(Relationship) : _____ 본국(home Country) 이름(Name): _____ 전화번호(Tel) : _____ 관계(Relationship) : _____																
II. 학력: 고등학교부터 기록(Educational Background :Since High School) <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; width: 25%;">기간(Dates) (from~ to~)</th> <th style="text-align: left; width: 25%;">학교명(Institutions)</th> <th style="text-align: left; width: 25%;">전공(Major)</th> <th style="text-align: left; width: 25%;">학위(Degree or Diploma)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table>		기간(Dates) (from~ to~)	학교명(Institutions)	전공(Major)	학위(Degree or Diploma)	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
기간(Dates) (from~ to~)	학교명(Institutions)	전공(Major)	학위(Degree or Diploma)														
_____	_____	_____	_____														
_____	_____	_____	_____														
_____	_____	_____	_____														
III. 수학기획(Study Plan) 1. 입학할 희망하는 연도를 쓰고 해당 학기에 v표할 것 (Indicate the year and semester you wish to enter) 연도(Year)____ () 1학기(Spring) () 2학기(fall) 2. 학위과정: () 학사(BA) () 석사(MA) () 박사(Doctorate) () 비학위과정(Non-Degree Program) () 기타(Other) 3. 전공(Major Sought) : _____	IV. 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오 (Indicate the person(including yourself) or organization that will be responsible for your tuition fee and living expenses). 개인 또는 기관명(Name) : _____ 관계(Relationship) : _____ 직업: 개인인 경우(Occupation) : 职业_____ 주소(Address): _____ _____ 전화번호(Phone No.)__+86-_____ * 본인은 상기 지원자의 유학기간중 일체의 경비부담을 보증합니다 I guarantee that I will be responsible for the above-named applicant's tuition fee and living expenses for the duration of the whole program. 이름(Name) : _____ 서명(Signature) : 签字_____ 연월일(Date) : ____ / ____ / ____ 월(Month) 일(Day) 연도(Year)																
V. 납입금액(Payments) 아래의 금액을 납입합니다(I have enclosed) : -응시료(Application fee) : US \$ _____ -기숙사 보증금(Dormitory Deposit) : US \$ _____ -기타(Other) : US \$ _____ 계(Total): US \$ _____																	

※ 제출서류(Required documents for application) 申请所需文件1. 지원서(Application form)申请表2. 봉인된 성적증명서(Official transcripts : sealed) 成绩单:密封3. 졸업증명서 또는 학위증사본(Photocopy of diploma 证书复印件 4. 2명의 추천서(Two letters of recommendation)两封推荐信5. 자기소개서(Essay) 6. 사진1매(One photo : 4×5cm)7. TOEFL 점수 또는 한국어능력증명서:필요시 (TOEFL or Korean language Proficiency test score: if necessary) 8. 응시료(Application fee)申请费9. 은행등 금융기관의 잔고증명서 등 재정능력입증서류(Bank statement or other financial certifications)银行对账单或其他金融认证

【附件 2】



2026학년도 전기 대학원
외국인 유학생 특별전형 입학신청서
【外国人留学生 大学院 入学申请书】

사 진
(照片)
(3cm × 4cm)

수험번호
(编号)

지원분야 (志愿领域)	☐ 석사과정(硕士过程) ☐ 박사과정(博士过程) ☐ 석·박사과정(硕博统合过程)			학과 (学科)			학기 (学年)	
성명 (姓名)	중문 (中文)			영문 (英文)			한글 (韩文)	
성별 (性别)	☐ 남(男) ☐ 여(女)			생년월일 (出生年月日)	년(年) 월(月) 일(日)			
주소 (地址)					핸드폰번호 (手机号)			
국적 (国籍)			출생지 (出生地)			E-mail (邮箱)		
여권번호 (护照号码)			여권유효기간 (护照有效期)	년(年) 월(月) 일(日)		외국인등록번호 (外国人登录证号码)		
기숙사신청 여부(宿舍申 请与否)	☐ 기숙사 이용(使用宿舍) ☐ 기숙사 미이용(使用宿舍)							
가족사항 (家属情况)	관계 (关系)	성명 (姓名)	생년월일 (出生年月日)	나이 (年龄)	직업 (职业)	핸드폰 (手机号)		
출신대학 (毕业院校)	학교명 (学校名)	입학일자 (入学日)	졸업일자 (毕业日期)	수업연한 (就读年限)	학교주소 (学校地址)		학교전화 (学校电话)	

본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.
(本人希望进入贵校就读，特此备齐所需材料提出申请)

20 년 (年) 월 (月) 일 (日)

지원자(申请人) : _____ 서명 또는 날인(亲笔签名)

세한대학교 총장 귀하(世翰大学校总长阁下)

【附件 3】

학업계획서 & 자기소개서 (学业计划书 & 自我介绍书)

지원자 성명 (申请人姓名)		지원학과 (志愿学科)		지원구분 (志愿类别)	☐ 석사과정(硕士过程) ☐ 석·박사과정(硕博统合过程) ☐ 박사과정(博士过程)
구분 (类别)	내용(内容)				
지원동기 (志愿动机) (세한대학교 지원동기)					
전공지식 (专业知识) (지원 전공에 대한 이해정도 및 현재 갖추고 있는 관련 지식)					
졸업후 진로계획 (毕业后职业规划) (정래희망)					
성장과정 (成长经历) (가정교육, 성격, 취미 등)					
학업수행계획 (学业计划) (입학후 계획)					
본인의 인생관 및 이상(本人人生计 划及理想)					

※ 평가요소인 자기소개서는 중요한 자료이므로 반드시 본인이 직접 작성해야 합니다.
(评价要素中的自我介绍书是重要的资料，因此必须由本人亲自撰写)

20 년 (年) 월 (月) 일 (日)

지원자(申请人) : _____ 서명 또는 날인(亲笔签名)

세한대학교 총장 귀하(世翰大学校总长阁下)

개인 정보 이용 및 제공 사전 동의서

Consent Form for Personal Information Collection and Use

■ 개인 정보 수집 및 이용에 대한 동의 Consent on personal information collection and use

원서 접수 및 입학 전형을 위해 개인 정보를 수집 및 이용하고 있고, 이 외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다. This will only be used for an application and admission process.

1. 개인 정보의 종류 Types of personal information

- 이름, 주민등록번호(외국인 전형 등의 경우: 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가 연락처, 출신지역, 학교정보[최종 학력 구분, 재학/출신 고교명, 대학명, 졸업(예정)연도]

Full name, resident registration number (In the case of foreign students: alien registration number or passport number), address, phone number, cell phone number, e-mail address, additional contacts, region of birth and school information [classification of the highest level of education, the name of the high school/university you are in or have graduated, and graduation(expected) year.]

2. 개인 정보의 수집 및 이용 목적 Purpose for personal information collection and use

- 원서 접수 및 입학 전형(학력조회, 제출 서류 진위 여부 등), 장학, 학사 통계업무, 대학에서 제공하는 기타 안내를 위해 개인 정보가 사용됩니다. Personal Information will be used for an application and admission process (check on academic background, authenticity of the document, etc.), scholarship programs, statistics related to academic affairs and other information provided by university.

3. 개인 정보의 보유 및 이용 기간 Possession and utilization period of personal information

- 개인 정보 보유 기간의 경과, 처리 목적 달성 등 개인 정보가 불필요하게 되었을 경우에는 지체 없이 해당 개인 정보를 파기합니다.

Personal Information will be disposed without delay when the purpose of its collection and use is fulfilled.

▶ 您是否同意个人信息的收集与使用? ☐ 同意 Agree ☐ 不同意 Disagree

▶ Do you agree on personal information collection and use?

※ 개인 정보의 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

*If you disagree on personal information collection and use, you are not be able to submit your application

■ 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의 Consent on unique identifying information Collection and use

원서 접수 및 입학전형을 위해 고유식별정보 (주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다. [근거 법령: 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)]

We are collecting unique identifying information (resident registration number, alien registration number, passport number) for an application and admission process. (Relevant statutory provisions: article 73 of the Higher Education Act (Management of Unique Identifying Information))

▶ 您是否同意将个人信息的处理委托给第三方? ☐ 同意 Agree ☐ 不同意 Disagree

▶ Do you agree on consignment of handling collected personal information?

※ 개인 정보 취급 위탁에 대해 동의하지 않을 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

*If you disagree on consignment of handling collected personal information, you are not be able to submit your application.

본인은 본 "개인 정보 이용 및 제공 사전 동의서" 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

I have read and understood the "Consent form for personal information collection and use", and agree on it.

20 년(YYYY) 월(MM) 일(DD)

생년월일(Date of Birth): 년(YYYY) 월(MM) 일(DD)

성명(Name): (인 또는 서명)(Signature)

世翰大学校

SEHAN UNIVERSITY

【灵岩校区】 邮编 58447 全罗南道 灵岩郡 三湖邑 绿色路1113号 世翰大学灵岩校区 国际交流院/联系电话

【唐津校区】 邮编 31746 忠清南道唐津市世翰大街33 世翰大学 国际交流院/联系电话

TEL : 82-61-469-1602, 82-41-359-6073

FAX : 82-61-469-1630

Homepage : <http://www.sehan.ac.kr>(世翰大学校)