

2026学年度 下半期

# 本科新生·插班生外国留学生特别招生类简章



※本招生简章的部分操作方式、时间安排等内容，会根据本校的实际情况进行调整。

※请务必在申请前，通过我校招生信息网站 (<https://apply.sehan.ac.kr/apply/>)确认最终更新的招生简章。



世翰大学校  
Sehan University

# 目录

## I 招生指南

- 1. 招生日程 ..... 1
- 2. 申请资格 ..... 1
- 3. 招生专业及招生人数 ..... 2
- 4. 选拔要素及选拔方式 ..... 3
- 5. 申请流程 ..... 4
- 6. 提交材料 ..... 5
- 7. 外国留学生奖学金制度 ..... 6
- 8. 注意事项 ..... 6
- 9. 学校地址及联系方式 ..... 6
- 10. 学校宿舍相关事项 ..... 7

## II 提交表格

- 【附件 1】入学申请书 ..... 8
- 【附件 2】入学报名表 ..... 9
- 【附件 3】学习计划书及自我介绍书 ..... 10
- 【附件 4】个人信息使用及事前同意书 ..... 10
- 【附件 5】校园地图 ..... 12

## 1 申请注意事项

- 提交申请时，姓名必须与护照上的姓名一致。
- 所有文件必须用韩语填写，其他语言填写的所有文件必须提交韩语翻译件。
- 入学申请书及提交文件的填写错误、遗漏事项、无法辨认等造成的任何不利后果，由申请人负责。
- 入学申请书必须用蓝色或黑色圆珠笔、钢笔，并用韩文填写（格式不可更改）。
- 申请的学部（或学科）必须参照招生单位准确填写。
- 提交的文件在接收截止后无法退还，申请的学部（或学科）不能更改。
- 入学申请书上须贴有最近6个月内拍摄的护照证件照（3.5cm x 4.5cm）。

## 2 文件提交注意事项

- 所有文件原则上必须提交原件，但如需提交复印件时，必须携带原件进行对照，或在录取后需提交原件（原件核对后将退还）。
  - 高中毕业（预计毕业）及全年级的成绩证明书需翻译成韩语并公证（或进行领事认证）后提交。
  - 学生及父母的相当于韩国户籍登记簿的外国政府机构出具的证明书需翻译成韩语后提交。
  - 提交的文件中如果姓名不一致，需要附上该国法院出具的证明文件，证明是同一人。
  - 在录取的学生中，预毕业生必须在入学前提交毕业证书（仅适用于符合条件者）。
  - 除了本简章中列出的提交文件外，还可能要求提供与申请资格等相关的事实核实所需的其他文件。
- ※ 翻译公证或认证：外国申请者须在其所在国家的公证机构（律师事务所）办理公证后提交。

## 3 申请人注意事项

- 入学申请书及附加文件的所有内容必须准确无误地填写，不得遗漏。
- 如果确认通过伪造或篡改提交的文件等不正当手段获得录取，将取消录取资格或入学资格。
- 如果最终在两所或以上的大学重复申请，将取消录取资格或入学资格。
- 由于提交文件不全、联系方式填写错误、未遵守招生简章要求、未完成入境手续、未确认录取结果、失联等情况导致的不利后果，我校概不负责。
- 如果发现通过不正当手段入学，或通过高中学历查询结果确认其学历不被认可（需要进行判断），即使在读期间，也将取消录取资格。在这种情况下，已缴纳的学费不予退还。
- 因入学申请书填写错误、提交文件不全、未完成入境手续等导致取消录取等不利后果，责任完全由本人承担。
- 即使通过入学选拔并完成注册，如果相关机构拒绝签证发放或无法入境的话，将取消录取资格或入学资格。
- 即使最终录取，若相关使领馆或出入境管理处拒绝签发签证（VISA），录取资格将被取消，本校对此不承担任何责任。
- 申请者须符合《高等教育法实施令》及本校研究生院外国人特别招生标准。
- 双重国籍者（包括韩国国籍）和无国籍者不被视为外国人。
- 招生简章中未注明的事项将按照本校大学院学事管理规定及指导方针，以及外国留学生入学审查委员会的规定执行。
- 其他详细事项请联系国际交流院 [+82-61-469-1602, +82-41-359-6192] 进行咨询。

# 本科新生·插班生外国留学生特别招生类简章

## 1 招生日程

招生时间	录取日程		备注
2学期	招生简章及入学申请表发放	2026年 4月	国际交流院
	申请表提交	2026.05.15.(五) ~ 08.14.(五)	国际交流院现场提交（邮寄）或通过电子邮件提交申请材料
	材料提交	2026.05.15.(五) ~ 08.14.(五)	国际交流院现场提交（邮寄）或通过电子邮件提交申请材料
	本校韩国语能力考试	2026.07.03.(五)	本校韩国语能力考试为TOPIK 3级水平 ※仅限申请时未持有语言资格证书的申请人参加 ※ 考试地点将在后续通过官网通知
	录取结果公布	2026.05.16.(六) ~ 08.15.(六)	个别通知
	学费缴纳	2026.05.17.(日) ~ 08.19.(三)	世翰大学指定机构
	入学（开学）	2026.09.01.(二)	

※ 招生日程及提交方式可能因校方情况而变更（如有变更，将在国际交流院官网公布）。

## 2 申请资格

区分	资格条件
新生	<ul style="list-style-type: none"> <li>父母及学生本人均为外国国籍，并在韩国国内或其所在国家（经教育部认可）的高中完成全部教育课程并已毕业（含预计毕业者），或具有同等学历者。</li> </ul>
插班生 (3, 4学年)	<ul style="list-style-type: none"> <li>父母及学生本人均为外国国籍，并已完成韩国国内或其所在国家（经教育部认可）的高中全部教育课程；在韩国国内或国外四年制正规大学修满两年以上课程者（含预计修满者），以及三年制专科毕业（含预计毕业者）或两年制专科毕业（含预计毕业者）者，可申请插班至三年级。但申请插班至四年级者，仅限于三年制专科毕业（含预计毕业者）者。</li> </ul>
语言能力资格	<p>符合以下韩国语能力条件之一者：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>获得韩国语能力考试（TOPIK、TOPIK IBT）3级以上者（适用于全部招生专业）</li> <li>完成社会统合项目3阶段以上课程，或事前评价取得61分以上者</li> <li>完成当地世宗学堂韩国语中级1课程者（线上世宗学堂结业证书不予认可）</li> <li>通过世翰大学组织的校内韩国语考试者</li> </ul> <p>※ 校内韩国语考试仅对有意愿者另行通知。</p> <p>※ 未取得韩国语能力考试（TOPIK、TOPIK IBT）3级以上者，须修读世翰大学实施的语言支援项目。</p>

### 3 招生单位及招生人数

一、招生人数：根据各招生单位的学业能力，择优选拔超出定员的名额。

二、新生招生专业

区分	招生学科	专业	招生人数
唐津	航空服务学科	-	00
	航空运营学科	-	
	航空维修学科	-	
	传统演艺学科	-	
	AI融合学部	计算机工程系、人工智能大数据系、网络漫画与动画系、AI内容设计系、游戏内容系、数据经营福利系	
	社会文化福利学部	海洋体育旅游系、社会福利系、青少年咨询系、终身学习系、不动产学系	
	公共安全学部	警察行政学系、运动医学系、跆拳道公共安全学系	
灵岩	幼儿教育学科	-	00
	全球福利韩语学科	-	
	护理学科	-	
	物理治疗学科	-	
	体育融合福利学部	体育学系、运动康复学系、全球跆拳道学系、社会福利咨询学系、终身教育学系、福利经营学系、数据社会福利学系	
外国人 专门学 科	产学融合学部	造船产业融合学科、工商管理学科、K-美容产业学科、 护理康复保健学科、农渔食品学科	00
	国际融合学部	全球AI设计学系、全球物理治疗学系	
	产业融合学部	机械产业融合学系	
	云华国际大学*	全球航空服务学系、全球航空交通管理学系、全球航空维修学系、 全球飞机制造学系	

※ 仅限护理学系（专升本）、持有中国护士资格证者参加。

※ 云华国际大学仅限由中国云华教育科技集团推荐的学生。

三、插班生招生专业(按3年级标准)

区分	本科	专业	招生人数
唐津	航空学部	航空服务学科、航空运营学科、航空维修学科	00
	IT造型学部	人工智能大数据学科、AI内容设计学科、网络漫画与动画学科	
	休闲疗愈学部	警察行政学科、社会福利咨询学科、体育休闲产业学科、 传统演艺学科	
	自由专业学部	自由专业学科	
灵岩	教育学部	幼儿教育学科	00
	健康保健学部	护理学科、物理治疗学科、人类服务学科、体育健康管理学科、跆拳道学科	
	全球数字融合大学	创业终身教育学系、社会福利大数据学系、数字健康康复学系	

## 4 录取方式

### 1. 录取要素

区分	评估项目	备注
材料审核	申请资格, 提交材料	判定为合格或不合格

### 2. 录取方式

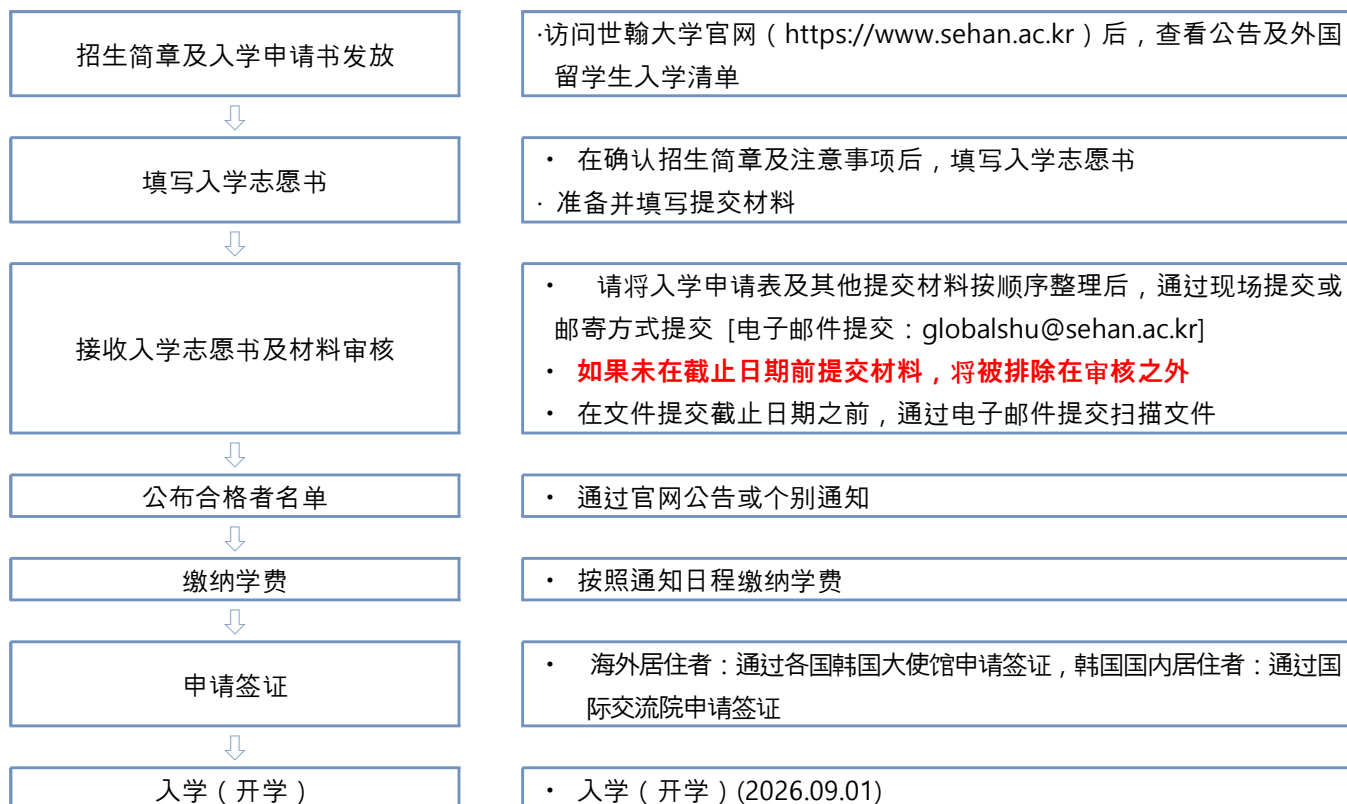
区分	选拔方式		备注
	1阶段	2阶段	
全程	材料审核合格者 ( 100% )	学业计划书及自我介绍书评估	仅对第一阶段审核合格者进行第二阶段审核

### 3. 注意事项

- ※ 外国留学生插班生可根据学校学则规定的招生单位标准进行招生。
- ※ 外国人特别招生不设招生人数限制。学校将以申请者提交的材料为基础, 对第一阶段材料审查合格者, 依据学习计划书及自我介绍书, 对其申请动机、专业知识、毕业后的发展规划、成长经历、学习计划、人生观与理想等进行综合评价, 并从第二阶段合格者中选拔学校可接收的适当人数。
- ※ 不符合资格者 ( 材料审查不合格 ) 将被判定为不录取。
- ※ 申请者须达到各阶段的录取标准, 方可被最终录取。
- ※ 关于申请者资格是否符合、评价细则及未录取原因等, 学校不予公开。

## 5 申请流程

### 1. 申请方式: 现场 ( 邮寄 ) 提交, 电子邮件接收



## 2. 材料接收处

地址	灵岩校区：58447 全罗南道 灵岩郡 三湖邑 绿色路 1113 世翰大学校 国际交流院 唐津校区：31746 忠清南道 唐津市 新坪面 世翰大路 33 世翰大学校 国际交流院
电话号码	+82-61-469-1602, +82-61-469-1603 / +82-41-359-6192, +82-41-359-6073
提交期限	2026.05.15.(五) ~ 2026.08.14.(五)
提交方法	访问(邮寄) 提交, 电子邮件接收: [globalshu@sehan.ac.kr]

## 6 提交材料

### 1. 提交基本材料

序号	提交材料	新生	插班生	备注
1	入学志愿书	○	○	学校样式
2	入学申请书	○	○	学校样式
3	学业计划书及自我介绍书	○	○	学校样式
4	高中毕业证书原件及公证翻译件、附加证明书 (Apostille认证)	○	○	原件
5	高中全学年成绩证明书原件及公证翻译件、附加证明书 (Apostille认证)	○	○	原件
6	专科毕业证书或四年制大学2~3年结业证明书及公证翻译件、附加证明书 (Apostille认证)	-	○	原件
7	专科全学年全部成绩证明书及公证翻译件、附加证明书 (Apostille认证)	-	○	原件
8	法务部出入境事实证明 (仅限相关人员)	-	○	
9	财政能力证明文件 (余额证明等)	○	○	
10	中国:户口簿/其他国家:家庭关系证明	○	○	原件/公证本
11	本人及父母身份证复印件	○	○	复印件
12	护照复印件	○	○	复印件

### 2. 追加提交材料

序号	提交材料	新生	插班生	备注
1	韩国语能力考试TOPIK 3级以上成绩单 (艺体能系及交换学生 2级以上)	仅限相关人员	仅限相关人员	原件
2	照片文件 (彩色, 3.5cm × 4.5cm)	○	○	原件
3	外国人登记证复印件 (适用于在国内居住的外国人)	仅限相关人员	仅限相关人员	原件
4	中国: 学历证书电子注册记录表或学籍核验报告、中等教育学历报告 对于无法获取CHSI认证的职业高中毕业生, 需提交市/省毕业证书及附加证明书 (Apostille认证)	○	○	原件
5	父母离异时: 亲属关系证明书及离婚证书原件 户口簿有两份的情况: 亲属关系证明书原件 父母去世时: 死亡证明书原件	○	○	原件
6	父母的在职证明及工资明细单	-	○	原件

\* 所有学校格式文件以韩国语填写为准。

※ 中国申请者的学历文件由中国教育部核发学历证书 (中国学历证书申请: www.chsi.com.cn )

※ 中国申请者的家庭关系证明书提交户口簿翻译公证 (韩文或英语)。

※ 在家庭关系证明书上与父母分离时, 追加提交亲属关系证明书翻译公证本

## 7 外国人留学生奖学金制度

类型	对象	奖学金条件	奖学金内容
TOPIK奖学金	新生	TOPIK 4级	减免50万韩币学费
		TOPIK 5级	减免100万韩币学费
		TOPIK 6级	减免学费的50%学费
	在校生	TOPIK 5级	减免50万韩币学费
		TOPIK 6级	减免60万韩币学费

※ 在校期间奖学金仅发放一次

## 8 注意事项

- 已提交的材料概不退还。
- 包括入学申请书在内的所有提交材料，将根据教育部相关规定至少保存10年。如发现材料不齐全、虚假填写、伪造或篡改、翻译错误、代考等违规行为，将取消录取资格。
- 入学后如确认存在不正当录取事实，将取消入学资格；即使毕业后发现，也将注销学籍。
- 如在入学审查过程中发现伪造等虚假材料，申请者所报考的其他大学及出入境管理部门可能会获知该情况。
- 持有韩文姓名者，须同时提交能够证明其韩文姓名的相关材料。
- 其他未在招生简章中注明的事项，将按照世翰大学入学选拔程序及学籍规定处理。详情请参阅招生信息网站或咨询国际交流院。
- 所有被本校录取的外国留学生，均须依法参加国民健康保险。
- 入学后，如未能取得世翰大学学则规定的毕业所需学分，则可能无法在正常修业年限内毕业。

## 9 学校地址与联系方式

### 【灵岩校区】

58447 全罗南道 灵岩郡 三湖邑 绿色路 1113 世翰大学 国际交流院

Sehan University, Yeongam Campus, 1113, Green-ro, Samho-eup, Yeongam-gun, Jeollanam-do 58447

电话：+82-61-469-1602, +82-61-469-1603

### 【唐津校区】

31746 忠清南道 唐津市 新坪面 世翰大路 33 世翰大学 国际交流院

Sehan University, Dangjin Campus, 33 Sehandae-gil, Sinpyeong-myeon, Dangjin-si, Chungcheongnam-do, 31746

电话：+82-41-359-6192, +82-41-359-6073

- 2026学年度下学期开学日：2026年09月01日（星期二）
- ※ 新生须在学期开始前入境韩国
- 外籍留学生原则上须在本校宿舍居住
- 宿舍使用原则：第一学期4个月，第二学期4个月
- 寒暑假期间如希望入住本校宿舍的学生需另行缴纳费用

校区	利用人员	生活馆费(元)
灵岩	1室 2人	1,530,400원
	1室 1人	1,943,400원
唐津	1室 2人	1,615,600원
	1室 1人	2,125,200원

- ※ 生宿舍费用包含管理费、餐费（每日提供两餐，不含周末及公休日）、自治会费及押金等费用
- ※ 以2026学年度第一学期为标准
- ※ 上述宿舍费可能会根据学校情况有所变更。



**【附件 2】**

**2026학년도 후기  
외국인 유학생 특별전형 입학지원서  
【外国人留学生 入学申请书】**

수험번호 (编号)	
--------------	--

지원분야 (志愿领域)	<input type="checkbox"/> 신입학(新入生) <input type="checkbox"/> 편입학(插班生)		학과 (学科)		학년 (学年)	
성명 (姓名)	중문 (中文)		영문 (英文)		한글 (韩文)	
성별 (性别)	<input type="checkbox"/> 남(男) <input type="checkbox"/> 여(女)		생년월일 (出生年月日)	년(年)	월(月)	일(日)
주소 (地址)				핸드폰번호 (手机号)		
국적 (国籍)			출생지 (出生地)	E-mail (邮箱)		
여권번호 (护照号码)	여권유효기간 (护照有效期)		년(年) 월(月) 일(日)	외국인등록번호 (外国人登录证号码)		
기숙사신청 여부(宿舍 申请与否)	<input type="checkbox"/> 기숙사 이용(使用宿舍) <input type="checkbox"/> 기숙사 미이용(不使用宿舍)					
가족사항 (家属情况)	관계 (关系)	성명 (姓名)	생년월일 (出生年月日)	나이 (年龄)	직업 (职业)	핸드폰 (手机号)
학력사항 (学历情况)	학교명 (学校名)	입학일자 (入学日)	졸업일자 (毕业日期)	수업연한 (就读年限)	학교주소 (学校地址)	학교전화 (学校电话)

본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.  
(本人希望进入贵校就读, 特此备齐所需材料提出申请 )

20   년(年)    월(月)    일(日)  
지원자(申请人) : \_\_\_\_\_ 서명 또는 날인(亲笔签名)

**세한대학교 총장 귀하(世翰大学校总长阁下)**

**【附件 3】**

**학업계획서 & 자기소개서  
(学业计划书 & 自我介绍书)**

지원자 성명 (申请人姓名)		지원학과 (志愿学科)		지원구분 (志愿类别)	<input type="checkbox"/> 신입학(新入生) <input type="checkbox"/> 편입학(插班生)
구분 (类别)	내용(内容)				
지원동기 (志愿动机) (세한대학교 지원동기)					
전공지식 (专业知识) (지원 전공에 대한 이해정도 및 현재 갖추고 있는 관련 지식)					
졸업후 진로계획 (毕业后职业规划) (장래희망)					
성장과정 (成长经历) (가정교육, 성격, 취미 등)					
학업수행계획 (学业计划) (입학후 계획)					
본인의 인생관 및 이상(本人人生计 划及理想)					

※ 평가요소인 자기소개서는 중요한 자료이므로 반드시 본인이 직접 작성해야 합니다.  
(评价要素中的自我介绍书是重要的资料, 因此必须由本人亲自撰写)

20    년 (年)    월 (月)    일 (日)

신청자(申请人) \_\_\_\_\_ 서명 또는 날인(亲笔签名)

**세한대학교 총장 귀하(世翰大学校总长阁下)**

# 世翰大学校

# SEHAN UNIVERSITY

灵岩校区：58447 全罗南道 灵岩郡 三湖邑 绿色路 1113 世翰大学校 国际交流院

唐津校区：31746 忠清南道 唐津市 新坪面 世翰大路 33 世翰大学校 国际交流院

电话：82-61-469-1602, 82-61-469-1603 / 82-41-359-6192, 82-41-359-6073

传真：82-61-469-1630 / 82-41-359-6100

主页：<http://www.sehan.ac.kr> ( 世翰大学校 )